

Oggetto: Autorizzazione all'uscita autonoma dalla scuola del figlio/a (L. 4/12/2017, n. 172)

Il sottoscritto _____, C.F. _____,
_____ , nato a _____
prov. _____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____ CAP _____
e

La sottoscritta _____, C.F. _____,
_____ , nata a _____
prov. _____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____ CAP _____
in qualità di (genitori, tutore, etc.) _____ del/della minore
_____, iscritto/a alla scuola _____,
classe _____, sede _____

DICHIARA/DICHIARANO ai sensi del DPR 445/2000

1. che è stata presa visione del Regolamento d'istituto, pubblicato sul sito istituzionale;
2. che (nome e cognome figlio/a) _____, dell'età di anni _____, seppur minorenne, ha raggiunto un grado di maturità tale da consentirgli/le l'uscita autonoma dai locali scolastici e di effettuare il successivo percorso scuola-casa anche da solo/a e senza necessità di accompagnamento da parte di terzi, in tutta sicurezza;
3. che ho/abbiamo attentamente valutato lo specifico contesto, l'ubicazione della scuola rispetto alla abitazione, il percorso da compiere, oltre che insegnato a nostro/a figlio/a il predetto percorso;
4. che ho/abbiamo provveduto ad assicurare a nostro/a figlio/a la necessaria educazione comportamentale e che è nostra intenzione, anche in tale modo, favorire gradualmente ad una sua completa responsabilizzazione;
5. che in virtù del presente atto la responsabilità concernente il corretto adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine delle lezioni scolastiche non risulta più ascrivibile in capo al personale scolastico, anche relativamente al tempo di sosta presso la fermata del mezzo di pubblico trasporto e alle operazioni salita e/o discesa del mezzo predetto, qualora utilizzato;

AUTORIZZA/AUTORIZZANO,

per tutti gli anni scolastici di frequenza della Scuola Secondaria di primo grado,

l'uscita autonoma del figlio/a _____ dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni e di eventuali attività extracurricolari pomeridiane.

I sottoscritti, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale o resa dall'Istituto scolastico (Titolare del Trattamento), dichiarano di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto l'Istituto scolastico, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per motivi di rilevante interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del piano di conservazione e scarto dell'Istituto). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Titolare o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy@liquidlaw.it). Per tutte le altre informazioni sul trattamento consultare la sezione privacy sul sito web istituzionale <https://www.comprensivosoleto.edu.it>

Si allega fotocopia del documento di identità dei genitori/tutori/esercenti la responsabilità genitoriale.

Luogo e data, _____

Firma

Firma

In alternativa:

Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale o resa dall'Istituto scolastico (Titolare del Trattamento), dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto l'Istituto scolastico, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per motivi di rilevante interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del piano di conservazione e scarto dell'Istituto). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Titolare o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy@liquidlaw.it). Per tutte le altre informazioni sul trattamento consultare la sezione privacy sul sito web istituzionale <https://www.comprensivosoleto.edu.it>

Si allega fotocopia del documento di identità del genitore/tutore/esercente la responsabilità genitoriale.

Luogo e data, _____

Firma del genitore