

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. FALCONE e P. BORSELLINO"</b> SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA 1° GRADO Sedi nei comuni di SOLETO, STERNATIA, ZOLLINO Sede centrale Via Isonzo, n. 1 - 73010 SOLETO (LE) tel. 0836/667425 -C.F. 80012400752 - Codice Univoco UF0MPPM email: <a href="mailto:leic85500p@istruzione.it">leic85500p@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:leic85500p@pec.istruzione.it">leic85500p@pec.istruzione.it</a> Sito Web: <a href="https://www.comprensivosoleto.edu.it/">https://www.comprensivosoleto.edu.it/</a>	
---	---	---



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020-Asse II-Infrastrutture per l’istruzione–Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento:13i–(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID - 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

Codice Identificativo: 13.1.5A - FESRPON - PU - 2022 - 189 CUP: G74D22000570006

Ist.Compr. "G. Falcone e P. Borsellino"  
SOLETO (LE)  
**Prot. 0009175 del 28/12/2022**  
VI (Uscita)

*Soletto, data del protocollo*

All'Ing. Cosimo RIZZO  
Al sito web  
Agli atti

OGGETTO: Lettera d’incarico per la figura professionale di PROGETTISTA del progetto “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020-Asse II-Infrastrutture per l’istruzione–Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento:13i–(FESR)“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID - 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere al reperimento n. 1 esperto PROGETTISTA interno/in collaborazione plurima e in subordine esterno, qualificato per il Progetto “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” FSE – PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020-Asse II-Infrastrutture per l’istruzione–Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento:13i–(FESR)“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID - 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – [leic85500p@istruzione.it](mailto:leic85500p@istruzione.it) – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - [leic85500p@istruzione.it](mailto:leic85500p@istruzione.it) – 0836 667045

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTO il D. Lgs. 297/1994, "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" - ed in particolare gli art. 43,44, 45 - che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- VISTA la L. 107/2015, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO il PTOF dell'Istituto IC "Falcone e Borsellino" di Soletto;
- VISTO il Regolamento d'Istituto;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007, come modificato dal Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 dell'8 luglio 2019;
- VISTO il Regolamento (UE) 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (GDPR, Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA la nota prot. n. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 con la quale il Ministero dell'Istruzione autorizza e ammette al finanziamento questa Istituzione scolastica per la realizzazione del PON di cui all'oggetto per un importo pari a € 75.000,00;
- VISTO l'avviso di indizione della procedura di selezione prot. n. 8591 del 01/12/2022;
- VISTE le domande di candidatura pervenute;
- VISTO il decreto dirigenziale prot. n. 9023 del 19/12/2022 di costituzione della Commissione di Valutazione delle candidature pervenute a valere sull'avviso di selezione di n. 1 esperto progettista;
- VISTO il verbale prot. n. 9049 del 19/12/2022 della Commissione di valutazione all'uopo istituita;
- VISTA la graduatoria provvisoria disposta con nota prot. n. 9055 del 19/12/2022;
- VISTA la graduatoria definitiva disposta con nota prot. n. 9163 del 27/12/2022;
- CONSIDERATA l'incompatibilità tra la figura di progettista e quella di collaudatore;
- VISTA la rinuncia all'incarico di COLLAUDATORE per il medesimo Progetto da parte della S.V. acquisita agli atti con prot. 9165 del 27/12/2022
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

### **DECRETA**

di assegnare in via definitiva l'incarico di esperto PROGETTISTA al Dott. Cosimo RIZZO per il progetto "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" presso l'Istituto Comprensivo "Falcone e Borsellino" di Soletto.

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – <a href="mailto:leic85500p@istruzione.it">leic85500p@istruzione.it</a> – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - <a href="mailto:leic85500p@istruzione.it">leic85500p@istruzione.it</a> – 0836 667045

La tipologia di incarico assegnato è di collaborazione plurima - ai sensi dell'art.35 del CCNL (personale docente), previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR prevista nella lettera di autorizzazione, salvo richiesta e/o concessione di proroga.

Il progettista avrà il compito di:

1. Organizzare e partecipare a tutte le riunioni necessarie per sintetizzare il fabbisogno dei vari plessi di scuola dell'infanzia delle sedi di Soletto, Sternatia e Zollino in merito a: - Realizzazione di ambienti didattici innovativi per ciascun plesso della Scuola dell'infanzia, per favorire il progressivo articolarsi delle esperienze dei bambini, lo sviluppo delle loro abilità e delle proprie potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento. - realizzazione di interventi adeguamento degli ambienti di apprendimento dei plessi della scuola dell'infanzia.
2. Effettuare i necessari sopralluoghi nei tre plessi della scuola dell'infanzia di Soletto, Sternatia e Zollino.
3. Predisporre un capitolato tecnico, con relativi disegni tecnici e piantine, elencante tutti i beni ed i servizi da acquistare ed i lavori da ultimare, collaborando con DS e DSGA per la redazione del bando di gara dei beni da acquistare.
4. Seguire e monitorare le fasi di realizzazione del progetto, avendo costante contatto con le ditte incaricate dalla scuola a seguito del perfezionamento degli atti amministrativi.
5. Collaborare alla redazione del prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine di individuare la ditta aggiudicataria della gara.
6. Coordinarsi con il RSPP dell'Istituto per eventuale adeguamento del DVR.
7. Redigere i verbali relativi alla propria attività.

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito registro, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad Euro 17,50 secondo le tabelle del CCNL di categoria, per il personale interno all'Istituzione scolastica, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, corrispondente a € 3.000,00 (Lordo Stato). Al compenso saranno applicate le ritenute previdenziali/assistenziali ed erariali.

Le ore prestate dovranno essere documentate e registrate in apposito time-sheet fornito dalla scuola.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il trattamento economico sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei Fondi Comunitari. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 la S. V. dovrà fornire il file contenente il curriculum in formato aperto (pdf generato da word e non da scansione) privo delle informazioni relative a recapiti personali (residenza, telefono, e-mail, ecc.), stato civile, codice fiscale, luogo di nascita, sottoscrizione cioè al fine di ridurre il rischio di c.d. furti di identità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Claudia CANTATORE  
*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D. L.vo 82/2005 e norme collegate*

Firma per accettazione dell'incarico

\_\_\_\_\_

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – [leic85500p@istruzione.it](mailto:leic85500p@istruzione.it) – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - [leic85500p@istruzione.it](mailto:leic85500p@istruzione.it) – 0836 667045