

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. FALCONE e P. BORSELLINO" SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA 1° GRADO Sedi nei comuni di SOLETO, STERNATIA, ZOLLINO Sede centrale Via Isonzo, n. 1 - 73010 SOLETO (LE) tel. 0836/667425 - C.F. 80012400752 - Codice Univoco UF0MPM email: leic85500p@istruzione.it - PEC: leic85500p@pec.istruzione.it Sito Web: https://www.comprensivosoleto.edu.it/	
---	---	---



Ist. Compr. "G. Falcone e P. Borsellino"
SOLETO (LE)
Prot. 0001548 del 02/03/2023
IV (Uscita)

All'Albo on line

Al sito web www.comprensivosoleto.edu.it

Amministrazione trasparente

Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Provincia di Lecce

Agli Atti

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO finalizzata al reclutamento di esperti e tutor per la realizzazione del Progetto “Di nuovo insieme” Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza. Sottoazione 10.1.1A - Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-62 “Di nuovo insieme”

CNP: 10.1.1A-FDRPOC-PU 2022-62

CUP: G74C22000700001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTO il DI 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTA la candidatura n. 1080684 - Avviso 33956 del 18/05/2022 (protocollo n. 4342 del 30/05/2022) inoltrata da questa istituzione scolastica;

VISTE le delibere n. 46 del 27/05/2022 del Collegio dei docenti e n. 38 del 30/06/2022 del Consiglio d'Istituto;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR. Prot. Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 19 dell'11/02/2022 di approvazione del P.A. e.f. 2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 68 del 25/01/2023 di approvazione del P.A. e.f. 2023;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del Progetto di cui trattasi, prot. n. 7317 del 25/10/2022;

ACQUISITO il Codice Unico di Progetto (CUP) n. G74C22000700001

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

RAVVISATA la necessità di individuare n. 4 figure di esperto e n. 4 figure di tutor per la realizzazione di n. 4 moduli formativi, prioritariamente tra il personale interno;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

La selezione è rivolta, secondo le priorità di seguito indicate a:

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

1. Personale interno in servizio presso I.C. Falcone-Borsellino Soletto fino al termine dell'anno scolastico alla scadenza del presente avviso
2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima)
3. Personale di altre Amministrazioni Pubbliche
4. Personale esterno alla P.A. con esperienze professionali.

La selezione è finalizzata al reclutamento delle seguenti figure per la realizzazione di n° 4 moduli Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

SOTTO AZIONE	CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA A MODULO	TITOLO MODULO	DESTINATARI	ORE	SEDI	IMPORTO AUTORIZZATO
10.1.1A-Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti	10.1.1A-FDRPOC-PU 2022-62	Educazione motoria, sport; gioco didattico.	SPORT IN GIOCO	25 alunni scuola primaria	30	Soleto-Sternatia-Zollino	. € 5082,00
10.1.1A-Interventi per la riduzione	10.1.1A-FDRPOC-PU 2022-62	Arte: scrittura creativa; teatro	BAMBINI IN SCENA	25 alunni scuola primaria	30	Soleto-Sternatia-Zollino	€ 5082,00

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

e della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti							
10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti	10.1.1A-FDRPOC-PU 2022-62	Arte: scrittura creativa; teatro	RAGAZZI IN SCENA	25 alunni scuola secondaria		Soleto-Sternatia-Zollino	€ 5082,00
10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo	10.1.1A-FDRPOC-PU 2022-62	Musica e canto.	MUSICA INSIEME	25 alunni scuola primaria		Soleto-Sternatia-Zollino	€ 5082,00

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

scolastic o degli studenti							
							€ 20328,00

Il numero di partecipanti al corso, in presenza di un elevato numero di richieste di iscrizione, può essere incrementato sino a 30; l'iscrizione al modulo formativo può avvenire anche dopo l'avvio dello stesso a condizione che non siano state già erogate il 25% delle ore di formazione previste per lo specifico modulo.

I candidati possono presentare domanda, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'incarico, allegando:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e debitamente datato e sottoscritto;
- Autocertificazione assenza di condanne penali (Allegato 1);
- Consenso per il trattamento dei dati personali e particolari (Allegato 2);
- Proposta progettuale inerente il modulo formativo (esclusivamente per il profilo esperto formatore)
- Dichiarazione Sostitutiva dell'atto di notorietà (Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) (Allegato 3)
- Griglia di autovalutazione domanda esperto allegata al Curriculum Vitae aggiornato e debitamente sottoscritto. (Allegato 4)
- Griglia di autovalutazione domanda tutor allegata al Curriculum Vitae aggiornato e debitamente sottoscritto (Allegato 5)

Art. 1 – Oggetto

Le attività formative prevedono la realizzazione di attività da svolgersi in forma laboratoriale ed in orario pomeridiano, rivolte a gruppi di alunni di scuola primaria e secondaria di I grado di questo Istituto. Scopo del progetto è quello di favorire l'apertura pomeridiana delle scuole al fine di ridurre il fallimento formativo precoce attraverso metodologie *non formali*. Sede delle attività progettuali saranno tutti i plessi della scuola Primaria e Secondaria siti nei Comuni di Soletto, Sternatia e Zollino con una turnazione calendarizzata prima dell'avvio della programmazione degli interventi formativi.

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Art. 2 - Modalità di svolgimento e oggetto della prestazione

L'esperto dovrà effettuare attività di formazione rivolta agli alunni di scuola primaria o secondaria di I grado di questo Istituto, nel corrente anno scolastico, per un totale di 30 ore per modulo. Le attività dell'esperto saranno coadiuvate da un tutor d'aula, che realizzerà interventi coordinati pari a un totale di 30 ore per modulo.

Compiti del TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. Mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire tempestivamente tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre: accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire ed inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi. Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Compiti dell'ESPERTO:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
4. Collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere e di uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il tutor al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività formative;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Art. 3 – Durata e articolazione delle attività

L'attività dovrà avere inizio nel mese di marzo 2023, con termine presumibilmente entro il 30 giugno 2023. L'esperto e il Tutor dovranno garantire interventi formativi in presenza per un totale di n. 30 ore, così come dettagliato all'art.2 del presente Avviso. L'articolazione degli appuntamenti sarà coordinata dalla Dirigente Scolastica d'intesa con l'Esperto e il dal Tutor d'Aula individuati.

Art. 4 – Incarico e compenso

L'incarico verrà attribuito in forma di lettera d'incarico e/o contratto di prestazione d'opera intellettuale e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente svolte:

PER L'ESPERTO con un compenso orario pari a € 70,00 lordo Stato e onnicomprensivi senza ulteriore onere per l'Istituto.

PER IL TUTOR D'AULA con un compenso orario di € 30,00 lordo Stato e onnicomprensivi senza ulteriore onere per l'Istituto.

Il compenso spettante sarà versato al termine della prestazione previa presentazione di relazione finale e previa conclusione di tutte le procedure di compilazione della piattaforma INDIRE previste dalla realizzazione dei moduli PON. Il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Ai fini della tracciabilità, l'esperto/tutor è tenuto a comunicare: gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati; ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 5 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione per la figura di ESPERTO i candidati in possesso di:

- Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/a ciclo unico coerente con la tematica del modulo formativo. (titolo di accesso)

Possono partecipare alla selezione per la figura di TUTOR i candidati in possesso di:

- Diploma di maturità conseguito e richiesto per l'immissione in ruolo nella Scuola Primaria o Scuola dell'Infanzia (titolo di accesso).

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Art. 6 – Criteri di valutazione delle proposte

La **selezione dell'Esperto** avverrà sulla base dei seguenti titoli così come stabilito dal presente Avviso di Selezione:

- ✓ Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/a ciclo unico coerente con la tematica del modulo formativo. (Titolo di accesso)
- ✓ Titoli di studio, accademici, culturali;
- ✓ Titoli professionali ed esperienze specifiche;
- ✓ Certificazioni informatiche.

La **selezione del TUTOR d'Aula** avverrà sulla base dei seguenti titoli d'accesso così come stabilito dal presente Avviso di Selezione:

- ✓ Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/a ciclo unico conseguita e richiesta per l'immissione in ruolo nelle Scuole di ogni ordine e grado (titolo di accesso);
- ✓ Diploma di maturità conseguito e richiesto per l'immissione in ruolo nella Scuola Primaria o Scuola dell'Infanzia (titolo di accesso);
- ✓ Titoli di studio, accademici, culturali;
- ✓ Titoli professionali ed esperienze specifiche;
- ✓ Certificazioni informatiche.

Art. 7 - Indicatori adottati dalla commissione per la comparazione

La selezione della figura di **tutor** avverrà sulla base dei criteri e dei punteggi riportati di seguito:

1	Titolo di accesso (uno dei due titoli indicati)	
1.1	Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/a ciclo unico conseguita e richiesta per l'immissione in ruolo nelle Scuole di ogni ordine e grado ⁽¹⁾	Votazione pari a 110 e lode: punti 5 Votazione da 106 a 110: punti 4

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

		Votazione da 100 a 105: punti 3 Votazione inferiore a 100: punti 2
1.2	Diploma di maturità conseguito e richiesto per l'immissione in ruolo nella Scuola Primaria o Scuola dell'Infanzia ⁽¹⁾	Votazione pari a 100/100 (60/60): punti 3 Votazione da 96 a 99 (da 56 a 59): punti 2 Votazione da 90 a 95 (da 50 a 55): punti 1
2	Titoli di studio, accademici, culturali	
	Titolo di studio aggiuntivo al titolo di accesso di cui al punto 1 e attinente al modulo formativo:	
2.1	Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/a ciclo unico ⁽²⁾	Punti 5 (per titolo)
	Laurea triennale ^{(2) (3)}	Punti 3 (per titolo)
2.2	Corsi di perfezionamento ⁽⁴⁾ /Master di durata almeno annuale attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati inerenti la disciplina oggetto del modulo, ovvero attivati nell'ambito delle scienze dell'educazione e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente	Punti 2 per corso (Max 10 punti)
2.3	Diploma di specializzazione conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari ⁽⁵⁾ , ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati, inerenti la disciplina oggetto del modulo ovvero attivati nell'ambito delle scienze dell'educazione e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente.	Punti 2 per corso (Max 6 punti)

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

2.4	Dottorato di ricerca attinente al modulo formativo (si valuta un solo titolo)	Punti 3
3	Titoli professionali ed esperienze specifiche	
3.1	Frequenza di corsi di formazione relativi al modulo formativo di riferimento della durata minima di 20 ore	Punti 1 per corso (Max 5 punti)
3.2	Attestati specifici relativi al modulo formativo di riferimento	Punti 0,5 per attestato (Max 2 punti)
3.3	Esperienza in qualità di esperto/tutor/valutatore/docenza in progetti PON, POR, altri progetti del Ministero dell'Istruzione della durata minima di 20 ore	Punti 2 per esperienza (Max 10 punti)
3.4	Esperienze nelle scuole statali del I ciclo in qualità di esperto per la conduzione di attività inerenti il modulo formativo (durata minima 12 ore per ciascun progetto)	Punti 1 per ogni esperienza/progetto (Max 5 punti)
4	Certificazioni informatiche	
4.1	Certificazioni informatiche (EUCIP, EIPASS, ECDL, ICDL, PEKIT, ...)	Punti 2 per certificazione (Max 4 punti)
4.2	Altra attestazione in ambito informatico (specificare)	Punti 0,5 per attestazione (Max 1 punto)

A parità di punteggio, prevale il candidato più giovane.

⁽¹⁾ I titoli di cui ai punti 1.1 e 1.2 sono alternativi: 1.1. OPPURE 1.2.

⁽²⁾ La laurea in Scienze della formazione Primaria per i candidati in possesso del titolo di cui al punto 1.2 (Diploma di maturità) della presente tabella di valutazione non dà diritto ad avvalersi di ulteriore punteggio di cui al punto 2.1.

⁽³⁾ La laurea triennale o di primo livello che consente l'accesso alla laurea specialistica o magistrale di cui al punto 1.1 e/o al punto 2.1 della presente tabella di valutazione non dà diritto ad avvalersi di ulteriore punteggio.

⁽⁴⁾ I corsi tenuti a decorrere dall'anno accademico 2005/2006 sono valutati se di durata annuale con 1500 ore complessive di impegno, con un riconoscimento di 60 CFU e con esame finale.

⁽⁵⁾ Il punteggio è attribuito al personale in possesso di laurea. Sono riconosciuti oltre ai corsi previsti dagli statuti delle università (art. 6 legge n. 341/90), ovvero attivati con provvedimento rettorale presso le scuole di specializzazione di cui al D.P.R. 162/82 (art. 4 - 1° comma, legge n. 341/90) anche i corsi previsti dalla legge n. 341/90, art. 8 e realizzati dalle università attraverso i propri consorzi anche di diritto privato nonché i corsi attivati dalle università avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati con facoltà di prevedere la costituzione di apposite convenzioni (art. 8 legge n. 341/90) nonché i corsi previsti dal decreto 3.11.1999, n. 509 e successive modifiche ed integrazioni. Sono assimilati ai diplomi di specializzazione

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

i diplomi di perfezionamento post-laurea, previsti dal precedente ordinamento universitario, qualora siano conseguiti a conclusione di corsi che presentino le stesse caratteristiche dei corsi di specializzazione (durata minima biennale, esami specifici per ogni materia nel corso dei singoli anni e un esame finale). Si precisa che non rientra fra quelli valutabili il titolo di Specializzazione per l'insegnamento ad alunni in situazione di disabilità di cui al D.P.R. 970/75, rilasciato anche con l'eventuale riferimento alla Legge 341/90 – artt. 4, 6 e 8. Analogamente non si valutano i titoli rilasciati dalle Scuole di Specializzazione per l'insegnamento nella scuola secondaria (SSIS).

La selezione della figura di **esperto** avverrà sulla base dei criteri e dei punteggi riportati di seguito:

1	Titolo di accesso	Punteggio
1.1	Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/a ciclo unico o titolo equipollente AFAM attinente al modulo formativo, come specificato nel bando di selezione	Votazione pari a 110 e lode: punti 5 Votazione da 106 a 110: punti 4 Votazione da 100 a 105: punti 3 Votazione inferiore a 100: punti 2
2	Titoli di studio, accademici, culturali	
2.1	Titolo di studio aggiuntivo al titolo di accesso di cui al punto 1 e attinente al modulo formativo:	
	Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/a ciclo unico ⁽¹⁾	Punti 3 (per titolo)
	Laurea triennale ⁽¹⁾	Punti 1 (per titolo)
2.2	Corsi di perfezionamento ⁽²⁾ /Master di durata almeno annuale attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati inerenti la disciplina oggetto del modulo, ovvero attivati nell'ambito delle scienze dell'educazione e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente	Punti 2 per corso (Max 10 punti)
2.3	Diploma di specializzazione conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal	Punti 2 per corso (Max 6 punti)

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

	decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari ⁽³⁾ , ivi compresi gli istituti di educazione fisica statali o pareggiati, inerenti la disciplina oggetto del modulo ovvero attivati nell'ambito delle scienze dell'educazione e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente.	
2.4	Dottorato di ricerca attinente al modulo formativo (si valuta un solo titolo)	Punti 3
3	Titoli professionali ed esperienze specifiche	
3.1	Frequenza di corsi di formazione relativi al modulo formativo di riferimento della durata minima di 20 ore-	(Max 5 punti) Punti 1 per corso
3.2	Esperienza in qualità di esperto/tutor/valutatore/docenza in progetti PON, POR, altri progetti del Ministero dell'Istruzione della durata minima di 20 ore-	(Max 10 punti) Punti 2 per esperienza
3.3	Esperienze nelle scuole statali del I ciclo in qualità di esperto per la conduzione di attività inerenti il modulo formativo (durata minima 12 ore per ciascun progetto)-	(Max 5 punti) Punti 1 per ogni esperienza/progetto
4	Certificazioni informatiche	
4.1	Certificazioni informatiche (EUCIP, EIPASS, ECDL, ICDL, PEKIT, ...)	(Max 4 punti) Punti 2 per certificazione
4.2	Altra attestazione in ambito informatico (specificare)	(Max 1 punto) Punti 0,5 per attestazione
A parità di punteggio, prevale il candidato più giovane.		

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

(¹) La laurea triennale o di primo livello che consente l'accesso alla laurea specialistica o magistrale di cui al punto 1.1 e/o al punto 2.1 della presente tabella di valutazione non dà diritto ad avvalersi di ulteriore punteggio.

(²) I corsi tenuti a decorrere dall'anno accademico 2005/2006 sono valutati se di durata annuale con 1500 ore complessive di impegno, con un riconoscimento di 60 CFU e con esame finale.

(³) Il punteggio è attribuito al personale in possesso di laurea. Sono riconosciuti oltre ai corsi previsti dagli statuti delle università (art. 6 legge n. 341/90), ovvero attivati con provvedimento rettorale presso le scuole di specializzazione di cui al D.P.R. 162/82 (art. 4 - 1° comma, legge n. 341/90) anche i corsi previsti dalla legge n. 341/90, art. 8 e realizzati dalle università attraverso i propri consorzi anche di diritto privato nonché i corsi attivati dalle università avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati con facoltà di prevedere la costituzione di apposite convenzioni (art. 8 legge n. 341/90) nonché i corsi previsti dal decreto 3.11.1999, n. 509 e successive modifiche ed integrazioni. Sono assimilati ai diplomi di specializzazione i diplomi di perfezionamento post-laurea, previsti dal precedente ordinamento universitario, qualora siano conseguiti a conclusione di corsi che presentino le stesse caratteristiche dei corsi di specializzazione (durata minima biennale, esami specifici per ogni materia nel corso dei singoli anni e un esame finale). Si precisa che non rientra fra quelli valutabili il titolo di Specializzazione per l'insegnamento ad alunni in situazione di disabilità di cui al D.P.R. 970/75, rilasciato anche con l'eventuale riferimento alla Legge 341/90 – artt. 4, 6 e 8. Analogamente non si valutano i titoli rilasciati dalle Scuole di Specializzazione per l'insegnamento nella scuola secondaria (SSIS).

Non saranno considerate le domande per la figura di esperto formatore prive della proposta progettuale.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale, il completamento previsto dalla piattaforma PON-INDIRE e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

Ai sensi dell'art.10 comma 1 della Legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Art. 8 - Luogo di svolgimento

Le attività inerenti l'incarico saranno svolte in presenza nelle sedi dell'Istituto Comprensivo di Soletto, Sternatia e Zollino, a turnazione, fatta salva l'eventuale ridefinizione organizzativa/logistica determinata da situazioni contingenti.

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Art. 9 - Presentazione delle domande

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata alla Dirigente Scolastica dovrà pervenire tassativamente entro le ore 12:00 del giorno 17/03/2023 a mezzo PEC all'indirizzo leic85500p@pec.istruzione.it in formato pdf, avente oggetto “Selezione esperto/tutor POC-Progetto Di nuovo Insieme-*Titolo Modulo*” (dimensione max documentazione allegata 5 MB), ovvero consegnata in busta chiusa riportante la dicitura “Selezione esperto/tutor POC –Progetto Di nuovo insieme-*Titolo Modulo*” all’Ufficio Protocollo dell’Istituzione Scolastica.

Art. 10 - Selezione domande e conferimento incarico

La valutazione sarà effettuata da una commissione appositamente designata dalla D.S., i cui componenti saranno nominati dopo il termine di scadenza indicato per la presentazione dei curricula.

Saranno escluse le richieste pervenute con modalità differenti da quelle indicate all’art. 9 del presente bando, oltre il termine fissato, ovvero quelle prive della documentazione richiesta dal presente avviso di selezione (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3, Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e debitamente datato e sottoscritto, modalità di svolgimento della proposta formativa - esclusivamente per il profilo esperto formatore).

L’istanza dovrà contenere, tra gli altri documenti, una dichiarazione a svolgere l’incarico senza riserva secondo le indicazioni della Dirigente Scolastica (Allegato 1). L’istituto Comprensivo “Falcone e Borsellino” si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L’Istituto si riserva di non procedere all’affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

Art. 11 Approvazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online dell'Istituzione Scolastica e sul sito web www.comprensivosoleto.edu.it. Gli interessati potranno presentare ricorso entro sette giorni dalla pubblicazione; decorso questo termine le graduatorie diventano definitive ed hanno validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Art. 12 Compenso, durata e luogo di svolgimento delle attività

L’incarico sarà espletato, nel periodo Marzo 2023 – Giugno 2023, in orario extracurriculare, secondo la calendarizzazione e le modalità sopra descritte.

I compensi di cui all’art. 4 del presente Avviso sono da considerarsi lordo dipendente e saranno corrisposti al termine delle attività.

Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Il presente avviso ha valore di sola individuazione del personale esperto, con cui stipulare contratto di prestazione d'opera individuale; nulla avranno a pretendere gli individuati nel caso in cui il progetto per il quale si rende necessario il presente avviso, non dovesse essere realizzato per cause non imputabili all'amministrazione.

Art. 13 – Contratto

La Dirigente Scolastica, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate; L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

Art. 14 - Informativa privacy

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola; Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto. Tutte le informazioni per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali. Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto.

Art. 15 -Nominativi dei responsabili

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Claudia CANTATORE.

Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Dott.ssa Carmen CARLINO

Art. 16 Disposizioni finali

Le disposizioni del presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'istituto e sul sito web istituzionale.

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

ALLEGATI AL BANDO:

- **ALLEGATO 1** Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per esperto formatore/tutor d'aula
- **ALLEGATO 2** Consenso per il trattamento dei dati personali e particolari
- **ALLEGATO 3** Dichiarazione Sostitutiva dell'atto di notorietà (Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)
- **ALLEGATO 4** Griglia di autovalutazione domanda esperto allegata al Curriculum Vitae aggiornato e debitamente sottoscritto.
- **ALLEGATO 5** Griglia di autovalutazione domanda tutor allegata al Curriculum Vitae aggiornato e debitamente sottoscritto.

La Dirigente Scolastica

Claudia CANTATORE

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del D. L.vo 82/2005 e norme collegate*

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045
Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile istruttoria: DSGA Carlino Carmen – leic85500p@istruzione.it – 0836 667045

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Prof.ssa Cantatore Claudia - leic85500p@istruzione.it – 0836 667045